

Приложение №1 к постановлению администрации
Чувашского района от 20 декабря 2019г. №669

УТВЕРЖДАЮ

Глава Администрации Чувашского района Чувашской Республики

(уполномоченное лицо, наименование органа местного самоуправления Чувашского района, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного распорядителя средств бюджета Чувашского района, муниципального учреждения Чувашского района)

С.Ф.Беккер

(расшифровка подписи)

г. _____

**Муниципальное задание № 1
на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов**

Наименование муниципального учреждения Чувашского района Чувашской Республики
(обособленного подразделения)

Форма по
ОКУД

Коды
0506001

Муниципальное бюджетное учреждение «Детская школа искусств им.А.М.Михайлова»
пос.Опытный Цивильского района Чувашской Республики»

Вид деятельности муниципального учреждения Чувашского района Чувашской Республики
(обособленного подразделения)

Дата начала
действия

01.01.2021

Дополнительное образование детей и взрослых

Дата окончания
действия *(2)

31.12.2021

Вид муниципального учреждения Чувашского района Чувашской Республики
Бюджетное учреждение

(указывается вид муниципального учреждения Чувашского района Чувашской Республики
из базового (отраслевого) перечня)

по сводному
реестру
по ОКВЭД

85.41.2

Коды
0506001
01.01.2021
31.12.2021
973Щ77270
85.41.2

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах*(3)

Раздел 1.

85.41.2

Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню

1. Наименование муниципальной услуги
 Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусства, согласно ФЛТ

Реализация дополнительных общеразвивающих программ

2. Категории потребителей муниципальной услуги

Дети (их законные представители) и взрослые

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:
 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги*(3):

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	Показатель качества муниципальной услуги	Единица измерения по ОКЕИ	Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги	В абсолютных показателях	
								2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
8021120.99.0.ББ 55АВ808000	обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями и	очная				Доля педагогических работников, имеющих высшее образование	%	744	70	90	90	20	2
8021120.99.0.ББ 55АВ92000	исключением обучающихся с ограниченными возможностями и					Доля педагогических работников, имеющих квалификационные категории	%	744	60	80	80	20	2
8042000.99.0.ББ 52А344000	возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов					Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги	%	744	100	100	100	15	
8021120.99.0.ББ 55АА08000 8021120.99.0.ББ 55АВ76000 8042000.99.0.ББ	Дети-инвалиды	очная				Доля своевременно устраненных образовательным учреждением нарушений, выявленных в результате проверок органами,	%	744	0	0	0	0	

8010120.99.0.Б Б56АА56001	ДПОП	0110362 Физически е лица, имеющие необходим ые для освоения соответству ющей образовате льной программы творческие способност и и физические данные	ДШИ, СОШ, Детский сад	очная	Число обучающ ихся	Человек очасы 1147,5	792	25	30	35	Муни ципал ьная услуга беспла тная	Муни ципал ьная услуга беспла тная	Муни ципал ьная услуга беспла тная	15
8021120.99.0.Б Б55АБ92000						1146,0					Муни ципал ьная услуга беспла тная	Муни ципал ьная услуга беспла тная	Муни ципал ьная услуга беспла тная	
8042000.99.0.Б Б52А344000 8042000.99 .0.ББ52А34 4000	ДОП	0111102 физическ ие лица	ДШИ, СОШ, Детский сад	очная	Число обучающ ихся	Человек очасы 43824	792	483	483	483	Муни ципал ьная услуга беспла тная	Муни ципал ьная услуга беспла тная	Муни ципал ьная услуга беспла тная	15

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Федеральный закон Государственной Думы РФ от 06.10.1999 №184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации"; Федеральный закон Государственной Думы РФ от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"; Федеральный закон Государственной Думы РФ от 29.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"; Федеральный закон Государственной Думы РФ от 24.06.1999 №120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних"

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Через официальный сайт организации в сети Интернет	В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 г. № 582	не реже 1 раза в год
Информирование при личном обращении	Работники учреждения во время работы учреждения в случае обращения родителей (законных представителей) предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге	По мере обращения
Телефонная консультация	Работники учреждения во время работы учреждения в случае обращения родителей (законных представителей) по телефону предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге	По мере обращения
Информация у входа в здание	У входа учреждение размещается информация о наименовании	По мере изменения информации
Информация в помещении	Информационные материалы по муниципальной услуге, предоставляемой учреждением	По мере изменения информации

Часть 2. Сведения о выполняемых работах*(3)

Часть 3. Прочие сведения о муниципальных заданиях*(9)

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания
Муниципальное задание может быть отменено до истечения срока действия при наличии следующих условий: исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня услуг (работ) при реорганизации учреждения; при ликвидации учреждения; при окончании срока действия лицензии учреждения; при окончании срока действия государственной аккредитации и дальнейшего препятствия ее получения; иные, предусмотренные правовыми актами случая, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, не устранимому в краткосрочной перспективе. В случае внесения изменений в нормативные правовые акты, на основании которых было сформировано муниципальное задание, а также изменения размера выделяемых бюджетных ассигнований бюджета района, формируется новое муниципальное задание (с учетом внесенных изменений).
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания Учредитель имеет право запрашивать дополнительную информацию у поставщика муниципальных услуг для подтверждения отчетных данных, которую он обязан предоставить в срок не более 5 дней с момента запроса.

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Муниципальные органы Цивильского района, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
<p>1</p> <p>Контрольные мероприятия по проверке исполнения муниципального задания на предоставление муниципальных услуг в форме камеральной и выездной проверки</p>	<p>2</p> <p>Плановая проверка проводится не реже 1 раза в 3 года. Внеплановые проверки: по мере необходимости (в случае поступления обоснованных жалоб потребителей, потребителей, предписаний органов, осуществляющих контроль за деятельностью учреждения, правоохранительных органов)</p>	<p>3</p> <p>Отдел образования и социального развития администрации Цивильского района Чувашской Республики; Финансовый отдел администрации Цивильского района Чувашской Республики</p>

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

Контроль (мониторинг) исполнения муниципального задания на предоставление муниципальных услуг проводится на основании заполнения Контроль (мониторинг) исполнения муниципального задания на предоставление муниципальных услуг проводится на основании заполнения формы отчетности, установленной постановлением администрации Цивильского района Чувашской Республики от 20.12.2019 г №669. Отчеты об исполнении муниципального задания должны быть представлены на бумажном носителе, подписанные руководителем и заверенные печатью учреждения, и в электронном виде в формате pdf. Руководители учреждений несут ответственность за достоверность данных, представляемых Учредителю об исполнении муниципального задания.

4.1. Периодичность предоставления отчетов о выполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания предоставляется 1 раз в год в целом за год

4.2. Сроки предоставления отчетов о выполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания предоставляется не позднее 1 марта финансового года, следующего за отчетным.

4.2.1. Сроки предоставления предварительного отчета о выполнении муниципального задания

Не позднее 1 декабря текущего финансового года

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания размещается в установленном порядке на официальном сайте по размещению информации о государственных и муниципальных услугах (www.bus.gov.ru) на официальном сайте учреждения. Привильского района Чувашской Республики, на официальном сайте учреждения.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания* (10)

- * (1) Номер муниципального задания.
- * (2) Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.
- * (3) Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (работ) и выполнении работы (работ) раздельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.
- * (4) Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или региональном перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним - показателями, характеризующими качество, установленными при необходимости органом местного самоуправления Ливильского района, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении бюджетных или автономных учреждений Ливильского района, главным распорядителем средств бюджета Ливильского района, в ведении которого находятся казенные учреждения Ливильского района, и единицы их измерения.
- * (5) Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или региональным перечнем.
- * (6) Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.
- * (7) Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или региональном перечне (при наличии).
- * (8) Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации, в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.
- * (9) Заполняется в целом по муниципальному заданию.
- * (10) В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии органом местного самоуправления Ливильского района, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении бюджетных или автономных учреждений Ливильского района, либо главным распорядителем средств бюджета Ливильского района, в ведении которого находятся казенные учреждения Ливильского района, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 пункта 3 настоящего муниципального задания, не заполняются. В случае установления требования о предоставлении ежемесячных или ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).